

(参考9)

指定病院等の不在者投票における外部立会人等について

公職選挙法では、不在者投票管理者は、市町村の選挙管理委員会が選定した者を投票に立ち会わせることその他の方法により、不在者投票の公正な実施の確保に努めなければならないものとされました。（法第49条第10項）

外部立会人の選定及び選任手続としては以下の2通りの方法が想定されており、各市町村の選挙管理委員会が選択し、対応することとなります。

- (1) 市町村の選挙管理委員会と指定病院等の不在者投票管理者が連絡・調整を行った上で、市町村の選挙管理委員会が外部立会人を選定し、不在者投票管理者が外部立会人を選任する方法
- (2) 市町村の選挙管理委員会が指定病院等ごとに個別に外部立会人を任命し、特別職の地方公務員と位置づけた上で、指定病院等の不在者投票管理者が当該外部立会人を立ち会わせる方法

また、「その他の方法」として、不在者投票が行われている時間中に、市町村の選挙管理委員会の職員の派遣を求め、指定病院等において不在者投票が公正かつ適正に行われていることの確認を受けること等も考えられるとされており、市町村選挙管理委員会が業務に支障のない範囲で対応することとされています。

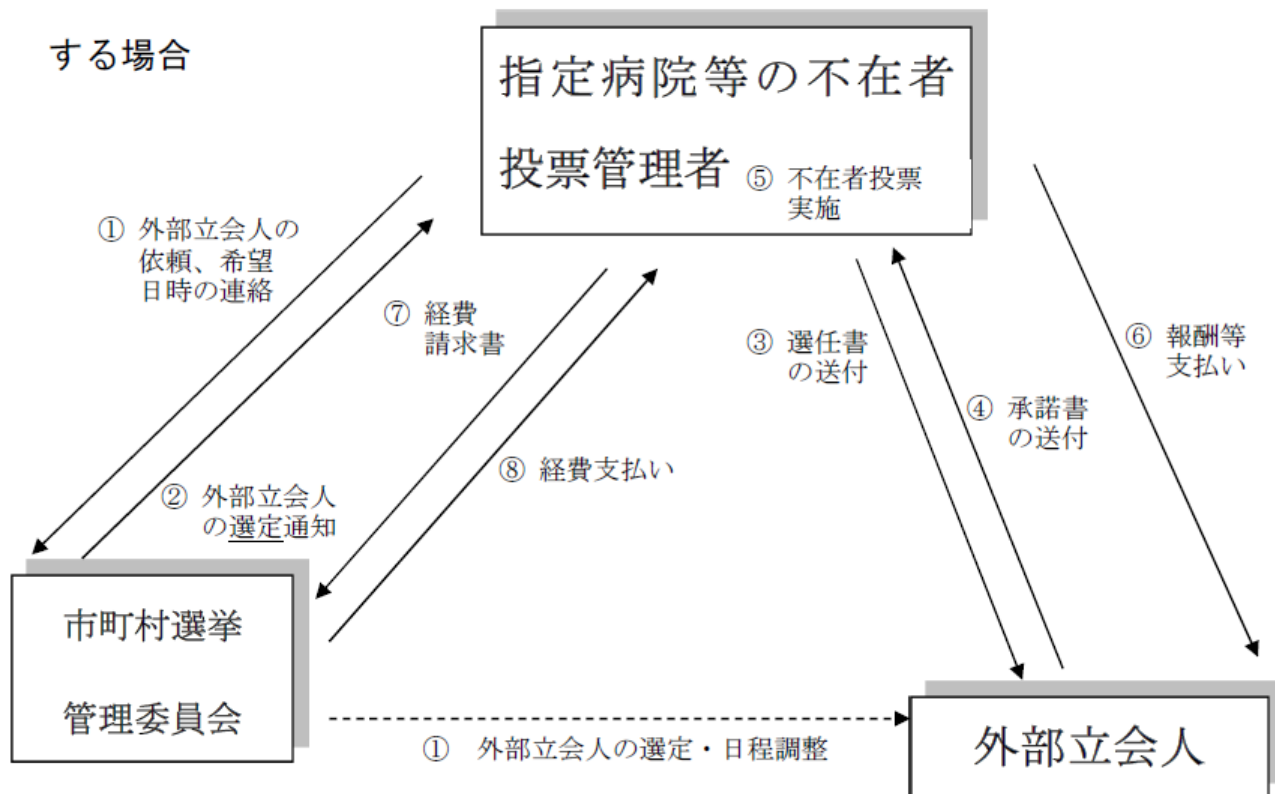
不在者投票における外部立会人に関する手続については、次ページを参照ください。

なお、外部立会人の選定等を希望する場合は、少なくとも不在者投票実施日の1週間前までには、当該指定病院等が所在する市町村の選挙管理委員会へご連絡をお願いします。

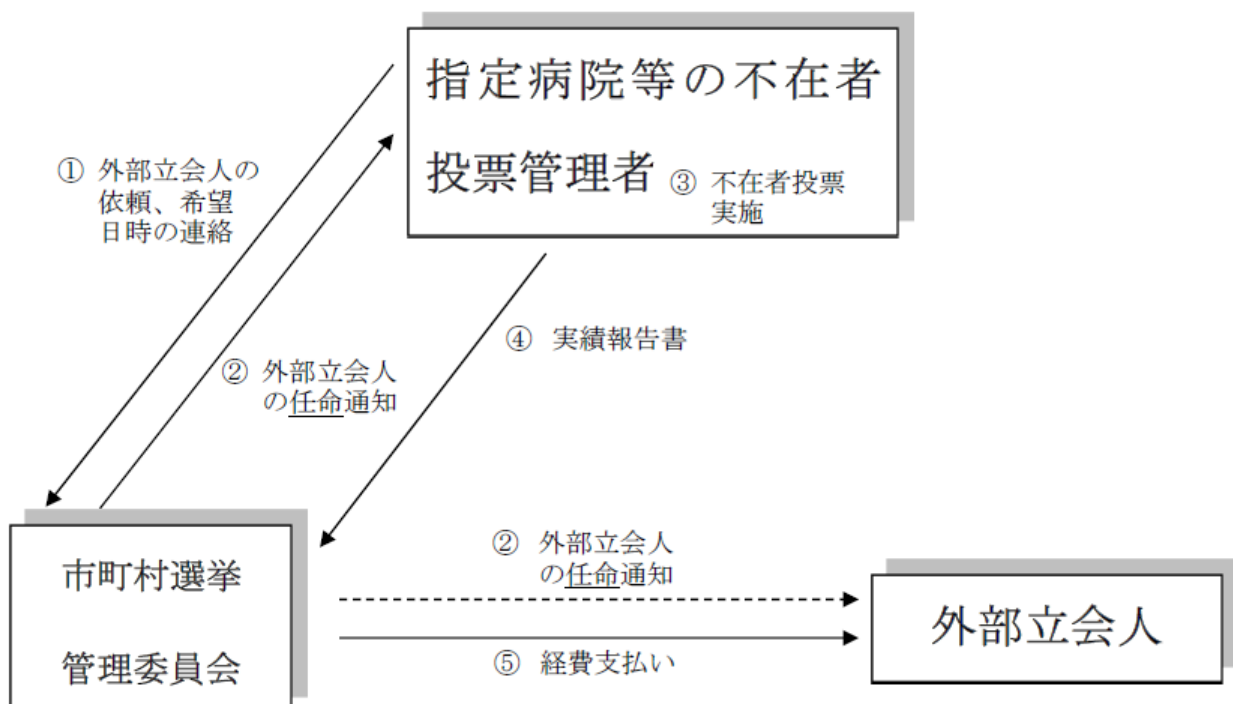
また、不在者投票実施日には、投票開始前にあらかじめ外部立会人と事務手続の流れ等について打合せのうえ、不在者投票を実施してください。

外部立会人に係る不在者投票管理者の事務について

- (1) 市町村選挙管理委員会が外部立会人を選定し、不在者投票管理者が選任する場合



- (2) 市町村選挙管理委員会が個別に外部立会人を任命し、不在者投票管理者が立ち合わせる場合



(1) 市町村選挙管理委員会が外部立会人を選定し、不在者投票管理者が選任する場合

- ① 不在者投票管理者は、市町村選挙管理委員会へ外部立会人の選定を依頼。併せて不在者投票の実施予定日時を連絡。(別添ア)
- ② 市町村選挙管理委員会は、不在者投票管理者へ「外部立会人の選定について」(別添イ)を通知。
- ③ 不在者投票管理者は、外部立会人へ「立会人選任書」(別添ウ)を送付。(④「立会人承諾書」(別添エ)様式を併せて送付し、外部立会人に記入のうえ返送してもらう。)
- ⑤ 不在者投票を実施
- ⑥ 不在者投票管理者は、外部立会人へ謝金等を支払い。
外部立会人への支払い額は以下のとおりとする。

1回当たり立会時間	謝金等支払額
1時間以下	1,459 円
1時間超 2時間以下	2,918 円
2時間超 3時間以下	4,376 円
3時間超 4時間以下	5,835 円
4時間超 5時間以下	7,294 円
5時間超 6時間以下	8,753 円
6時間超 7時間以下	10,212 円
7時間超	12,400 円

○不在者投票管理者は、外部立会人から、領収証を徴してください。

※積算方法

12,400 円×___日＋12,400 円×___時間／8.5＝_____円（1 円未満四捨五入）

- ・ 1 日従事した場合は日数を、1 日のうちの一部の時間について従事した場合は時間数をそれぞれ記入。
- ・ 1 回当たりの従事時間が 7 時間以下の場合で、1 時間未満の端数があるときは、1 時間に切り上げる。1 回当たりの従事時間が 7 時間を超える場合は、1 日とすること。

- ⑦ 不在者投票管理者は、市町村選挙管理委員会へ「経費請求書」(別添オ)を提出。
※ 市町村選管からの選定通知書の(写し)、外部立会人からの領収証(原本)を添付。

- ⑧ 市町村選挙管理委員会は、不在者投票管理者へ経費を支払い。

令和8年 月 日

小矢部市選挙管理委員会 あて

(指定施設名)
(指定病院等の長)

⑩

外部立会人の選定について（依頼）

下記のとおり、公職選挙法（昭和25年法律第100号）第49条第1項の規定に基づき、不在者投票を行う予定ですので、同条第10項の規定に基づく立会人の選定をお願いいたします。

記

日 時： 令和8年 月 日（ ）
開 始 時 間 時 分から
終了予定時間 時 分まで

場 所： 施 設 名 _____
住 所 _____

連 絡 先： 担 当 者 名 _____
電 話 番 号 _____

令和8年 月 日

(指定施設等の長)

様

小矢部市選挙管理委員会

外部立会人の〔選定／任命〕について（通知）

貴施設における不在者投票において、下記のとおり、外部立会人を〔選定／任命〕しましたので、通知します。

記

立会人の氏名

（ふりがな）

立会時間： 令和8年 月 日（ ） ： ～ ：

令和8年 月 日

立 会 人 選 任 書

(立会人氏名)

様

(指定施設名)

(指定病院等の長)

⑩

あなたを、下記のとおり、令和8年8月2日執行小矢部市議会議員選挙の指定病院等における不在者投票の立会人に選任します。

なお、当日は、立会開始時刻の_____分前までに_____に
おいでください。

記

立会日時： 令和8年 月 日 () : ~ :

不在者投票の実施場所：

※別添「立会人承諾書」に署名・押印のうえ、当施設に返信してください。

令和8年 月 日

立 会 人 承 諾 書

(指定施設の長)

様

(住 所)

(電話番号)

(氏名 (自署))

⑩

下記のとおり、令和8年8月2日執行小矢部市議会議員選挙の指定病院等における不在者投票の立会人となるべきことを承諾します。

記

立会日時： 令和8年 月 日 () : ~ :

不在者投票の実施場所：

経 費 請 求 書

1 送付先

小矢部市選挙管理委員会

2 不在者投票立会の実績

立 会 日 令和8年 月 日

立会時間 時 分～ 時 分 (時間 分)

立会施設

立会人氏名

3 不在者投票者総数

人

4 要した経費の額

 円

計算方法

12,400 円× 日+12,400 円× 時間/8.5= 円 (1 円未満四捨五入)

- ・ 1 日従事した場合は日数を、1 日のうちの一部の時間について従事した場合は時間数をそれぞれ記入。
- ・ 1 回当たりの従事時間が 7 時間以下の場合で、1 時間未満の端数があるときは、1 時間に切り上げること。1 回当たりの従事時間が 7 時間を超える場合は、1 日とすること。

令和8年8月2日執行小矢部市議会議員選挙における不在者投票立会人に係る経費を上記のとおり報告いたします。

令和8年 月 日

(請求先) 小矢部市長

(請求者)

所在地

名称

代表者

㊞

※ 請求の際には、立会人に係る市町村の選定通知書の写し、立会人からの領収証（原本）を添付してください。

※ 経費の振込先は、不在者投票に要する経費と同じ口座に振り込みます。

(2) 市町村選挙管理委員会が個別に外部立会人を任命し、不在者投票管理者が立ち会わせる場合

- ① 不在者投票管理者は、市町村選挙管理委員会へ外部立会人の選定を依頼。併せて不在者投票の実施予定日時を連絡。(別添ア)
- ② 市町村選挙管理委員会は、不在者投票管理者へ「外部立会人の任命について」(別添イ)を通知。
- ③ 不在者投票を実施
- ④ 不在者投票管理者は市町村選挙管理委員会へ「実績報告書」(別添カ)を提出。
- ⑤ 市町村選挙管理委員会からは、外部立会人へ経費を支払い。

実績報告書

1 送付先

小矢部市選挙管理委員会

2 不在者投票立会の実績

立 会 日 令和8年 月 日

立会時間 時 分～ 時 分 (時間 分)

立会施設

立会人氏名

3 不在者投票者総数

人

4 要した経費の額

_____円

計算方法

 $12,400 \text{ 円} \times \text{日} + 12,400 \text{ 円} \times \text{時間} / 8.5 = \text{円}$ (1円未満四捨五入)

- ・ 1日従事した場合は日数を、1日のうちの一部の時間について従事した場合は時間数をそれぞれ記入。
- ・ 1回当たりの従事時間が7時間以下の場合で、1時間未満の端数があるときは、1時間に切り上げること。1回当たりの従事時間が7時間を超える場合は、1日とすること。

令和8年8月2日執行小矢部市議会議員選挙における不在者投票立会人に係る経費を上記のとおり報告いたします。

令和8年 月 日

(外部立会人)

氏 名 ⑩

住 所

振込先 _____銀行 _____支店 口座番号 普通・当座 _____

フリガナ
口座名義

上記のとおり不在者投票に立ち会ったことを認めます。

不在者投票管理者氏名 ⑩

不在者投票施設名称

所在地