

令和6年7月2日

## 回 答 書

| No | 質問<br>箇所   | 頁 | 項番                                                   | 質問内容                                                                                                                                                                       | 回答                                                                                                                    |
|----|------------|---|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | プロポーザル実施要領 | 4 | Ⅱ審査・選定等 5 企画提案書等に必要な資料<br>(1)提出書類<br>①企画提案書(任意様式)    | 「(本編 30 ページ以内) とすること。」と記載がございますが、目次、中表紙は含まれないという認識で正しいでしょうか。                                                                                                               | ご認識のとおりです。                                                                                                            |
| 2  | プロポーザル実施要領 | 6 | Ⅱ審査・選定等 7 審査方法<br>(2) 第二次審査(プレゼンテーション及びヒアリングによる最終審査) | プレゼンテーションに出席する人数に制限がございますでしょうか。                                                                                                                                            | 特に制限はございませんが、第二次審査(プレゼンテーション)の会場は35人程が収容可能な会議室を予定しています。                                                               |
| 3  | 仕様書        | 2 | 第1章 事業概要<br>1.4 事業スケジュール案                            | 「整備」、「仮運用」、「本運用」の内容についてお教えいただきたく存じます。下記認識で正しいでしょうか。異なる場合は各工程毎の作業内容についてご回答お願いいたします。<br>・整備：機器を手配，設定作業を行うこと<br>・仮運用：1 部の機器を現場に導入し、動作確認を行うこと<br>・本運用：導入予定の全ての機器を現場に導入し、使用すること | 以下のとおりです。<br>整備：機器の手配、設定作業を行うこと。<br>仮運用：導入予定の全ての機器の手配、設定作業を完了し、本番環境にて動作検証、運用検証を行うこと。<br>本運用：業務引渡し後に、導入機器、構築環境を利用すること。 |

|   |     |   |                                                                      |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                    |
|---|-----|---|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | 仕様書 | 4 | 第2章 基本要件<br>2.2 各業務にかかる基本要件 (1) 業務端末 ( LGWAN 接続系端末)の導入 (機器等納入及び設定)   | 「本市から提供されるソフトウェアを含めてて端末のセットアップを実施すること」の部分について、ご提供予定のソフトウェアがどのようなものかお教えいただけないでしょうか。                    | 以下ソフトウェアを予定しています。<br>・ Google Chrome<br>・ Microsoft Edge<br>・ 内部情報系システム ((株) 石川コンピュータ・センター COUS グループウェア)<br>・ logo チャット(トラストバンク (株) 製)<br>・ SKYSEA Client View GovernmentLicense Professional Edition」 (Sky (株) 製) |
| 5 | 仕様書 | 6 | 第2章 基本要件<br>2.2 各業務にかかる基本要件 (2) 大画面情報端末の導入(機器納入及び設定)                 | 「エ 無料修理保証 (1年以上) をつけること。」と記載がありますが、無料保証期間の開始時期は、仮運用開始から1年間以上でしょうか。それとも、リース開始時期 (2025年5月1日) から1年間でしょうか | 無料保証期間の開始時期は業務引渡し日とします。業務引渡し前までの機器障害等の復旧費用につきましては、受託業者にてご負担願います。                                                                                                                                                   |
| 6 | 仕様書 | 8 | 第2章 基本要件<br>2.2 各業務にかかる基本要件 (4) LGWAN 接続系ネットワークの無線化 (可動式ルーターの納入及び設定) | 既設の LGWAN 系 LAN ケーブルにアクセスポイントを接続し、無線環境を構築できないかと考えているのですが、ルーター機能は必須でしょうか。                              | 可動式かつ仕様書に記載されている「2.2 各業務にかかる基本要件 (4) LGWAN 接続系ネットワークの無線化 (可動式ルーターの納入及び設定) ②機能要件」のイ以降に記載されている機能を満たす場合は、ルーター機能は必須ではありません。                                                                                            |
| 7 | 仕様書 | 8 | 第2章 基本要件<br>2.2 各業務にかかる基本要件 (5) 自席にこだ                                | 記載されている型式やメーカー名は参考であり、同等の製品であれば提案可能という認識で正しいでしょうか。                                                    | 同等の製品提案は可能としますが、その場合は、規格・品質・性能が同等であることが確認できる【様式第9号】規格性能比較表を作成し、同等品候補の掲載されたカタログ・価格等の                                                                                                                                |

|    |     |    |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                               |
|----|-----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |     |    | <p>わらない<br/>業務履行<br/>(フリー<br/>アドレス<br/>環境)に必<br/>要な備品<br/>等の納入</p>                                                |                                                                                                                                                                                                                                              | <p>資料(コピー可)とともに<br/>企画提案書に併せて提出<br/>ください。</p>                                                                 |
| 8  | 仕様書 | 10 | <p>第3章 セ<br/>キュリテ<br/>ィ 対 策<br/>(2) 業務<br/>端末の端<br/>末紛失や<br/>なりすま<br/>し防止等<br/>の対策</p>                            | <p>「生体認証とパスワードの二要素認<br/>証とすること」と記載がございます<br/>が、 納入する PC に Windows Hello<br/>とパスワードの設定を行い納入する<br/>ことは、上記要件を満たすという認<br/>識で正しいでしょうか。 タブレット<br/>PC の機能要件に「生体認証:Windows<br/>標準機能である Windows Hello の<br/>利 用も可とする」との記載があり確<br/>認させていただきたく存じます。</p> | <p>ご認識のとおりです。</p>                                                                                             |
| 9  | 仕様書 | 7  | <p>第2章 基<br/>本 要 件<br/>2.2 各業<br/>務にかかる基本要<br/>件 (3) ペ<br/>ーパーレ<br/>ス会議シ<br/>ステムの<br/>導入(機器<br/>等納入及<br/>び設定)</p> | <p>ペーパーレス会議システムにおける<br/>LGWAN-ASP サーバーのデータ容量は、<br/>30 ライセンスの標準である 1GB でよ<br/>ろしいでしょうか。</p>                                                                                                                                                   | <p>データ容量は2GB として<br/>ください。</p>                                                                                |
| 10 | 仕様書 | 10 | <p>第4章 マ<br/>ニュアル<br/>作成・職員<br/>研修</p>                                                                            | <p>ペーパーレス会議システムに係る職<br/>員研修について、利用者向け説明会<br/>と管理者向け説明会を同日に行うこ<br/>とは可能でしょうか。</p>                                                                                                                                                             | <p>利用者向け説明会と管理<br/>者向け説明会は同日でも<br/>構いませんが、午前午後と<br/>分けて頂くようお願いし<br/>ます。また、先に管理者向<br/>け説明会の開催としてく<br/>ださい。</p> |