**委　任　状 [代筆用]**

令和　　年　　月　　日

**小矢部市長　　殿**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **代 理 人**  **窓口に来られる方** | **住　　所**  [方　書] | マンション・アパート名等[　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　] | | |
| **氏　　名** |  | | |
| **生年月日** | 明・大・昭・平　　　　年　　　月　　　日 | **委任者との関係** |  |

**私は、現在文字を書くことができませんので、上記の者を代理人と定め、下記の手続きに関する権限を委任します。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **委 任 事 項**  該当する委任事項に**○をつけて、**必要事項を記入ください。 | [交付請求]  １　戸籍・除籍・改製原戸籍　　２　戸籍の附票　　３　身分証明書　　４　独身証明書  ５　住民（除）票（　　　　　　　）　　６　諸証明関係（　　　　　　　　）  ※マイナンバー入り住民票を委任する場合は５の（）に「マイナンバーをのせる」と記入してください。  [各種届出]  １　住所異動（転入、転出、転居） ２　個人番号カード券面事項変更　 ３　世帯合併 ４　世帯分離 ５　世帯主変更 　６　その他（　　　　　　　 ） | |
| **委 任 者** | **住　　所**  [方 書] | ※住所異動の届出を委任する場合は、異動前の住所を記入してください。  マンション・アパート名等[　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　] |
| **氏　　名** |  |
| **生年月日** | 明・大・昭・平　　　　年　　　月　　　日 |

**上記の委任者が、委任状を書くことができないため、これを代筆しました。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **代 筆 者**  **委任者の代わりに記入する方** | **住　　所**  [方　書] | マンション・アパート名等[　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　] | | |
| **氏　　名**  **（自署）** |  | **委任者との関係** |  |

※この用紙は、す**べて代筆者が記入してください。また、代筆者と窓口に来られる代理人とは、別の方**でお願いします。

※**マイナンバーは、法律により提供の制限が規定されています。必要性を十分確認のうえ請求してください。**なお、委任状を使用してのマイナンバー入り住民票の写し等の請求は、窓口でお渡しできません。本人の住所地宛に郵送いたします。

※個人番号カードの券面事項の変更の際は、**暗証番号を別紙に記載し、封筒に封入・封緘のうえ提出してください。**個人番号カードの券面事項の変更には、**委任者の個人番号カードも必要です。**

※文字を書くことが困難なため代筆が必要な方の委任状です。文字を書ける方は通常の委任状を使用ください。

※代理人の本人確認書類(免許証・個人番号カード等）を提示してください。

※偽り、その他不正の手段により虚偽の届け出を行った場合、過料及び罰金・懲役や損害賠償等を負うことがありますのでご注意ください。