<b>(1)</b>	新規
$ \Psi $	更新

# 入札参加資格審査申請書(物品•役務)

小 <i>5</i> なお、	天部市発注に係る物、本申請書及び添付	品・役務の入札に参加したい 書類に記載した事項は、全・	ヽので、指定の書類を添え て事実と相違ないことを誓	で入札参加資格の審 約します。	査を申請します。	
	年 月 (宛先)小矢部市長	B		② 所在地又は付申請者 商号又は名 (本社) 代表者職氏	称	
3	本社の郵便番号					
4	本社の住所					
<b>⑤</b>	<sup>フリガナ</sup> <b>商号又は名称</b>			⑥ 代表者の職氏名		
7	本社の電話番号			⑧ 本社のFAX番号		
<b>※入</b>	札等の権限を支店長	等に委任する場合は、下記	!(⑨~⑭)に委任先を記入	、してください。(委任先	たがある場合は、別途委任状	を提出願います。)
9	委任先の郵便番号					
10	委任先の住所					
1	フリガナ <b>委任先の名称</b>			② 委任先の職氏名		
13	委任先の電話番号			① 委任先のFAX番号		
15)	担当者の所属、 氏名、電話番号	(所属) 7川が十 (氏名)		(電話番号)		

受付印欄

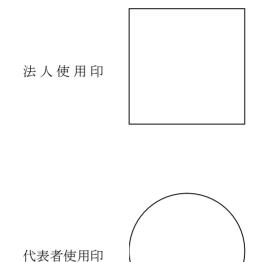
# 事業概要書

		フ	IJ	ガ	゛ナ										
(本社・本店)	主たる事	商号	又は: 注・:	名称	jτ ≣)										
本店)	業所	所	ŕ <i>‡</i> -	F	压	( ₹		_		)					
	電話 :						FAX:								
る	ラ フ リ ガ ナ														
│場任 │ <sub>事業</sub> │合者 │(支			事業所名 (支店・営業所) 受任者の職・氏名												
記入	任さ	所	ŕ Æ	E	地	( 〒		_		)					
	れ					電話 :				FA)	<b>Κ</b> :				
営	資.	本金額	Į						千円	営業年数				年	
営業実	設:	设立年月日			年	•		月	本市入札参加 資格取得年度	入札参加 取得年度		年度から			
績		引総販売 31年度		直				万円		本市納入実績	į		年度から		
갩				営業 技術		その	その他合計			2.0 5					
従業員	全社			人		人			人						
数	委	委任先		人	人		<u>ل</u>								
				業	種					許可等	の名称				
堂															
営業															
許															
可等															
	_			_		- >	<u> </u>			1					
	品	目名:	等囚	谷	左記(	ひ王安メ	一力	一名	代・特	品目名等内容	左記の王罗	ピメーカ	一名	代・特	
土要															
主要取!															
扱品															
目															
主	<b>†</b>	要仕刀	先							主要取引先	l				
要从	要   														
主要仕入先等															
先															
	,,,, ,u	± <del>- -</del> 7				·== ====		V. A3 66	-t- 1.1.1.1	<u> </u>	k=L		3 for 1 &	7 <b>+</b> =π -	

※営業する上で必要な許可、認可、登録等をお持ちの方は、営業許可等欄に記入し、資格を証する の写しを添付してください。欄が足りない場合は別紙任意の様式にて提出ください。

※主要取扱品目において、代理店、特約店の場合、「代」又は「特」と記入してください。

#### 使 用 印 鑑 届 出 書



上記の印鑑を入札、見積り、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用したいので 届け出ます。

年 月 日

(宛先) 小矢部市長

住 所 商号又は名称 代表者氏名

印

- (記載要領) 1 委任状が提出されている場合は受任者の使用印を押印する(例:法人使用印には営業所印、代表者使用印には営業所長印)こと。
  - 2 申請者の代表者印には、入札参加資格審査申請書と同一の印を押印する こと。(申請書欄には、委任先ではなく本社を記入すること。)

# 営業 所一覧表

名称	所 在 地	電話番号	FAX番号

#### 

年 月 日

(宛先) 小矢部市長

所在地(住所)

委 任 者 商号又は名称

代表者職氏名

印

私は、下記の者を代理人と定め、小矢部市との間に行う契約について、下記事項に関する権限を委任します。

記

所在地(住所)

受 任 者 商号又は名称

代表者職氏名

囙

#### 委任事項

- 1 入札及び見積に関する一切の権限
- 2 復代理人選定に関する一切の権限
- 3 契約の締結及び契約の履行に関する一切の権限
- 4 代金の請求及び受領に関する一切の権限

### 委任期間

年 月 日 ~ 年 月 日

ただし、委任期間内に請求済みの請負代金、保証金又は保証物の領収については、委任期間終了後もその効力を有するものとする。

# 申請業種表(物品)

※希望欄:希望種目について、Oを記載すること。

申請時において、希望種目の取引実績が1年未満の場合は、申請できません。 取引実績は、小矢部市に限らず、他の官公庁や一般企業等への取引を含みます。

※各区分のその他欄に〇を付けた場合:取扱品目を品目欄に具体的に記載すること。

				収扱品目を品目欄に具体的に記載すること。 	1	ı			
区分	希望	種目コード	種目名称	品目	区分	希望	種目コード	種目名称	品目
rn		211	一般印刷	パンフレット、ポスター、封筒、カレンダー、各種帳票	電」		411	一般電化製品	家庭用電化製品、照明器具、電池、エアコン
印		212	フォーム印刷	電算用フォーム紙、連続伝票、コンピュータ入出力用紙	気		412	通信機器	FAX、電話機、携帯、無線電話機、放送設備機器
刷		213	複写•特殊印刷	シール、ラベル、磁気カード作成、マイクロフィルム	通信		413	視聴覚機器	映写機、スライド、OHP、液晶プロジェクター
図		214	地図・航空写真	地図、航空写真、地図ソフト	機		418	その他(電気通信機器)	
書		215	図書出版・販売	図書、雑誌、刊行物、書籍ソフト	器		419	修繕(電気通信機器)	
		219	その他(印刷・図書)				421	光学機器・カメラ	カメラ、デジタルカメラ、望遠鏡、顕微鏡
		221	文房具	一般文房具、用紙類、ファイル、額縁、封筒	v+		422	楽器·CD/DVD	各種楽器類、音楽用ソフト
事		222	コンピュータ及び関係部品	コンピュータ、周辺機器・用品、アプリケーションソフト、コピー機、印刷機、券売機、両替機	精密		423	時計・メガネ	時計、窓口用老眼鏡
務用		223	事務用家具	事務机、椅子、ロッカー	機		424	ミシン・編機	ミシン・編機
品品		224	印章・ゴム印	印鑑、ゴム印、印章、日付印	器		425	試験·測定機器	化学分析機器、環境測定機器、実験器具、測量機器、計量機器
-		225	選挙用品	投票箱、記載台、投票用紙交付機、集計機	нн		428	その他(精密機器)	
機		226	文書保存箱	文書保存箱			429	修繕(精密機器)	
器		228	その他(事務用品・機器)				431	建設·農林畜産機器	土木建築機器、農耕機械器具、精米機
		229	修繕(事務機器)		機		432	厨房機器	調理台、流し台、業務用冷蔵庫、給食用コンテナ
家		231	家具	応接セット、タンス、ベット、食器棚、カウンター、各種家具	械		433	LPG機器	ガスレンジ、ガス器具、風呂釜
具・		232	室内装飾用品	カーテン、カーペット、ブラインド、畳、緞帳、暗幕	器		434	工作機器·工具	金属加工·木工用機械器具、各種工具、日曜大工用具
室		233	建具	襖、障子	具		435	水処理機器	浄水器、ポンプ、量水器、水処理装置全般
内用具		238	その他(家具・室内用具)				436	廃棄物処理機器	清掃施設内機器、生ごみ処理機、空き缶処理機
		239	修繕(家具・室内用具)		·		437	舞台機器	ホール音響照明設備、ホール放送設備
教材		241	保育·学校教材	一般教材、副読本、実験実習器具、玩具、手芸用材料	原		438	住宅設備機器	住宅設備機器、浴槽、便器、建具
•		242	体育•遊具用品	運動用具、各種スポーツ用品、ブランコ、鉄棒	材		439	工事用原材料	土木建築用資材、アスファルト、塗料、コンクリート
体		243	美術工芸品	美術工芸、絵画、書画	料		448	その他(機械器具・原材料)	
育用		248	その他(教材・体育用品)				449	修繕(機械器具)	
品		249	修繕(体育用品)				511	一般自動車	軽自動車、普通(貨物)自動車、マイクロバス
		251	看板•掲示板	選挙用看板、広告塔看板、懸垂幕、横断幕、掲示板、のぼり	車		512	特殊自動車(消防を除く)	塵芥収集車、清掃ダンプ、介護車、ホイルローダ
広		252	標識	道路標識、誘導標識、案内板、カーブミラー			513	自転車・バイク	自転車、原動機自転車、自動二輪車
告		253	記章・旗・カップ	バッジ、トロフィー、盾、カップ、旗、ペナント	輌		514	車輌用品	タイヤ、バッテリー、各種部品、車輌用フィルム
П		258	その他(広告)				518	その他(車輌)	
		259	修繕(広告)				519	修繕(車輌)	車検、修理、板金、
		311	荒物•雑貨	日用品全般、清掃用具、洗剤、タオル、ごみ袋	燃		521	石油類	ガソリン、軽油、灯油、重油、混合油、潤滑油
		312	食器・漆器・陶磁器	調理用器具、食器、お椀類、皿	料		522	気体燃料	LPガス、高圧ガス、酸素
日		313	ギフト用品	記念品、贈答用小物、商品			529	その他(燃料)	
用		314	茶器•花器	茶華道具、花瓶、急須、湯呑み	農		611	植木·花·園芸用品	植木、鉢花、種苗、園芸資材、肥料
品		315	市指定ごみ袋	市指定ごみ袋	水			茶	お茶(給食関連を除く)
		316	ごみ集積箱	ゴミ集積箱、プラスチックコンテナ	産			その他(農水産)	
			その他(日用品)		消			消防車輌	
		321	寝具	布団、毛布、シーツ、枕、リネン類	防			消防用機器・機材	消防ポンプ、消防用ホース、避難救助器具
衣		323	被服•縫製	作業服、防寒服、帽子、白衣、腕章	·			消防用被服・靴	消防用制服、安全靴、防毒マスク
料品			靴・鞄・ゴム皮革類	作業靴、安全靴、靴、軍手、特種手袋、雨合羽	防災			防災・安全用品	消火器、非常食、保存食、ヘルメット
品			テント・シート	テント、シート	火	ļ		修繕(消防・防災)	
		329	その他(衣料品)					建設用機械器具	建設用機器、重機全般
		331	医薬品	各種医薬品、殺虫剤、消毒薬、ワクチン、血清				イベント用品	仮設トイレ、音響・照明・映像機材、テント、幕、テーブル、パイプ椅子
		332	工業薬品	活性炭、消石灰、凍結防止剤、試薬、プール用殺菌消毒剤	<i>1</i> =			事務機器	電話機、FAX、コピー機、印刷機、郵便料金計器
薬		333	医療機材	医療用機械器具全般、治療器、コルセット	賃			OA機器、ソフト	コンピュータ及び周辺機器、ソフトウエア
品		334	福祉・介護用品	車いす、杖、補聴器、義肢、義足、紙おむつ	貸	ļ		車輌	レンタカー、車両リース
· =		335	衛生材料	脱脂綿、バーセ、包帯、紙おむつ				福祉・介護用品	ベット、車いす、エアマット
医療		336	高度管理医療機器	人工透析器、心臓ペースメーカー				消耗品	白衣、カーテン、清掃用具、寝具類、樹木、書籍
7京		337	農業薬品	除草剤、農薬	そ	<u> </u>		その他(賃借)	LONG OCCUPATION
			その他(薬品・医療)		の		990	その他(物品)	上記以外の種目に属するもの
<u> </u>		339	修繕(医療機器)		他	<u> </u>			

# 申請業種表(役務)

#### ※希望欄:申請を希望するものに〇を記載すること。

申請時において、希望種目の業務実績が1年未満の場合は、申請できません。

業務実績は、小矢部市に限らず、他の官公庁や一般企業への業務実績を含みます。

区分	種目コード	希望	種目名称	業務委託内容(例示)	営業(事業)に必要な 資格・許可等の主な例
	530		建物清掃	一般建物清掃、病院清掃	建築物環境衛生一般管理業登録又は建築物清掃業登録
	531		道路清掃	道路清掃、側溝清掃	
清掃等	532		害虫駆除	ねずみ、白蟻、樹木、鳥害	
	533		貯水槽清掃		建築物飲料水貯水槽清掃業登録
=	534		浄化槽清掃		净化槽清掃業許可
	521		常駐警備	施設常駐警備、イベント会場警備	警備業法の認定
警備	522		機械警備	機械警備	警備業法の認定及び機械警備の届出
	500		道路等維持管理	消雪設備点検、道路除雪	
	510		総合建物管理	清掃、設備運転、警備受付	
	541		配水管、下水管等保守	管渠保守、管渠清掃	
=	550		植栽等管理	造園、剪定、樹木伐採	造園施工管理技士、造園技能士、産業廃棄物収集運搬業許可
=	560		設備機器運転監視		電気主任技術者、ボイラー技師の資格を有するものを雇用している業者のみ
=	561		空調設備保守管理	〜 冷暖房設備・空調自動制御機器等の保守	
	562		電気設備保守管理	電気、自家用電気工作物	
	563		消防設備保守管理	屋内消火栓、火災報知機、スプリンクラー	  消防設備士、消防設備点検資格、防火対象物点検資格
-	564		電話·通信機器保守管理	電話交換機器・無線機・回線の保守	
-	565		昇降機、自動ドア保守管理		   昇降機検査資格、自動ドア施工技能士
-	566		舞台設備·音響設備保守管理		THE KERRIC CAN THE DRIVE
管理保守	567		医療機器保守点検	医療機器保守、医療装置保守	
-	571		空気環境測定	(E)水 (X (E)水 (X (E) ) (A)	
-	900		公園施設維持管理	樹木剪定、樹木管理、除草、草木植栽、雪囲い	
-	903		ピアノ調律及び楽器保守	简小分定、简小百姓、 <u>冰平、平小恒从、</u> 当四。	
-	904		車輌整備	車検、車輌整備	認証書(自動車分解整備業)、指定書(指定自動車整備業)、自動車整備士
-	568		機械器具保守管理	<b>半</b> 校、半辆定调	於証告(日到半刀所定備未)、相足音(相足日到半定備未)、日到半定備工
-			仮概都具体寸官理 OA機器・事務機器	ユー・グーン 17日 東接男	
	569 542		, ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	サーバー、ソフト、ハード関連機器	净化槽保守点検業登録
			浄化槽保守管理 施設管理		/ 护化恒休寸点快未豆鉢
-	512				T_J_Y > 10,700 tr =0.66 tr de 70 46 36 49
-	543		上下水道施設保守・維持管理		下水道処理施設維持管理業登録
	583		ごみ処理施設保守・維持管理		
	572		埋蔵文化財発掘調査	<b>本尺奈純細木 本根細木 マン</b> ケー	
調査分析 検査等	573		意識、動向等調査	市民意識調査、市場調査、アンケート	
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	574		環境、計量	騒音・振動調査、空気環境測定、水質検査、アスベスト調査、計量	
.ler ±D bn T⊞	575		漏水·不明水調査	> ユー / いつ   BB % /ロヴョ ヴ	
情報処理	611		情報処理	システム、ソフト開発・保守、データ入力・処理、ホームページ作成 雑誌広告、新聞広告、車内広告	
-	591		広告・広報		
<b>小両制</b> を	592		イベント	会場設営、展示、舞台照明、音響、イベント企画	
企画製作	593		計画策定	基本計画策定	
-	594		番組・ビデオ制作	番組製作、ビデオ製作	
	595		看板	看板・パネル・懸垂幕・横断幕・標識・案内板等の製作・設置	■ 一般廃棄物収集運搬業許可、一般廃棄物処分業許可、産業廃棄物収集運
廃棄物	580		廃棄物収集·運搬·処分		版是来例似来進版集計刊。 版歷来例处7 来計刊。往来晚来初以来進搬業計可、转別管理產業廃棄物収集連搬業計可、特別管理產業廃棄物処分業計可
処理等	581		火葬場残骨灰処理		
	582		リサイクル	資源ごみ回収	
	630		旅客輸送	バス輸送、タクシー輸送、車輌運行	一般貸切旅客自動車運送事業免許
	640		美術品梱包 搬送等		
運送輸送	650		貨物運送	物品輸送、書物輸送	一般貨物自動車運送事業免許
	631		旅行	交通機関手配、宿泊施設手配	旅行業·旅行業者代理業登録
	800		土砂運搬(災害用)		
	902		給食調理等	給食調理、配膳	
	905		人材派遣	窓口業務、外国語指導助手	一般労働者派遣業許可証等
	906		医療事務	レセプト審査、薬品管理	
	907		健康診断		
その他	908		クリーニング	寝具、白衣、作業着	クリーニング開設確認済証
	909		滅菌	器具滅菌、室内滅菌	
Ė	910		福祉事業	介護事業	
	999		※上記以外の業務について申	請する場合は、具体的な内容を下記に記入すること。	
その他(修繕)	991		物品申請の修繕	物品に関する修繕の希望	
その他(修繕)	991		物品申請の修繕	物品に関する修繕の希望	